

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan pelaksanaan Praktek Kerja Lapangan yang dilaksanakan penulis di Dinas Pariwisata Daerah Istimewa Yogyakarta, maka penulis menarik kesimpulan bahwa Dinas Pariwisata Daerah Istimewa Yogyakarta telah telah menjalankan fungsi humas melalui pengelolaan website *visitingjogja.com* sebagai fasilitator komunikasi antara instansi dengan publik dalam memberikan pelayanan informasi kepada publiknya. Dalam pengelolaan website *visitingjogja.com* telah mengaplikasikan tahapan fungsi manajemen yaitu: *Planning* (Perencanaan), *Organizing* (Pengorganisasian), *Actuating* (Penggerakan), dan *Controlling* (Pengawasan). Konten website *visitingjogja.com* dibagi menjadi 2 jenis yaitu konten berita yang di produksi oleh tim internal pengelola website *visitingjogja.com* dan konten kepariwisataan yang di produksi oleh pihak ke tiga. Pada alur produksi konten berita melalui 6 tahapan ,yakni (1) Kegiatan Dinas, (2) Penugasan, (3) Liputan, (4) Penulisan naskah, (5) Penyuntingan, dan (6) Publikasi. Sedangkan pada produksi konten kepariwisataan melalui 7 tahapan, yakni : (1) Data (2) Sortir list data (3) Penyerahan list data (4) Peliputan (5) Penulisan naskah (6) Penyuntingan naskah dan (7) Publikasi.

Melalui *website* *visitingjogja.com*, Dinas Pariwisata Daerah Istimewa Yogyakarta menyajikan berbagai informasi terkait kepariwisataan di Daerah Istimewa Yogyakarta dan juga informasi mengenai internal lembaganya yang membantu masyarakat untuk mengetahui *update* informasi terkini dan terpercaya seputar kepariwisataan di Daerah Istimewa Yogyakarta.

Penggunaan e-PR dalam aktivitas kehumasan pemerintah juga mampu membawa pola komunikasi baru yang lebih efektif dan efisien, terutama ketika terjadi krisis komunikasi atau sekedar berbagi informasi teraktual. Hal ini mewujudkan terciptanya hubungan baik dan saling

percaya antar publik dengan Dinas Pariwisata Daerah Istimewa Yogyakarta

B. Saran

Pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan saran kepada Dinas Pariwisata Daerah Istimewa Yogyakarta demi meningkatkan kualitas kinerja dalam pengelolaan website visitingjogja.com sebagai media pelayanan informasi publik antara lain sebagai berikut :

- Membentuk divisi kerja yang lebih tertata yang bertugas untuk menangani bagian masing masing sesuai dengan keahliannya. Misalnya dalam manajemen produksi konten berita dengan memilih anggota yang menguasai ilmu dasar jurnalistik bukan hanya formalitas perwakilan setiap bidang sehingga dapat memproduksi berita yang lebih baik dan berkualitas dari sebelumnya.
- Memiliki konsep yang lebih matang dalam pengelolaan *website*, terutama dalam kedisiplinan waktu *update* berita dan informasi.
- Memiliki peraturan tertulis terkait dengan penugasan peliputan berita secara lebih formal tidak hanya koordinasi melalui aplikasi *WhatsApp*.
- Memperbaiki interaksi dan komunikasi antar anggota tim sehingga tidak adanya kesalahpahaman yang berakibat pengunggahan konten berulang.

DAFTAR PUSTAKA

Buku :

Cutlip, Center, and Broom. 2006. *Effective Public Relations*. Jakarta: Kencana Prenada Media Group

Saleh, Akh Muwafik. 2010. *Public Service Communication*. Malang: Universitas Muhammadiyah Malang Press

Hasan, Erlina. 2005. *Komunikasi Pemerintahan*. Bandung: PT Refika Aditama

Syamsul, Asep dan M. Romli. 2018. *Jurnalistik Online*. Bandung: Nuansa Cendekia

Hasibuan, Malayu. 2015. *Manajemen*. Jakarta: Bumi Aksara

Rais, Heppy El. 2012. *Kamus Ilmiah Populer*. Yogyakarta: Pustaka Pelajar

Rohani. 1997. *Media Instruksional Edukatif*. Jakarta. Rineka Cipta

Pratminingsih, Sri Astuti. (2006). *Komunikasi Bisnis* (Edisi pertama). Yogyakarta: Graha Ilmu

Effendy, Onong Uhcjana. 2002. *Ilmu Komunikasi Teori dan Praktek*. Bandung : PT. Remaja Rosdakarya

Suprawoto. 2018 *Government Public Relations*. Jakarta: Kencana Prenada Media 2018

Sumber lain :

Kusumaningsih, Irma. 2015. *Pengelolaan Website Sebagai Media Pelayanan Informasi Publik oleh Bagian Hubungan Masyarakat (Humas) Sekretariat Negara Republik Indonesia*. . <https://media.neliti.com/media/publications/200010-pengelolaan-website-sebagai-media-inform.pdf>. Diakses pada tanggal 13 Juli 2020

Indah, Tiara. 2018. *Implementasi Kebijakan Keterbukaan Informasi Publik oleh Dinas Kominfo Pemerintahan Kota Tasikmalaya*. <https://journal.uui.ac.id/jurnal-komunikasi/article/download/10967/8404> . Diakses pada 22 Mei 2020

Anggraini, M.D. & Rochayanti, C. 2010. *Peran humas pemerintah kabupaten Sragen dalam pengelolaan isi informasi website pemda sebagai media communications relations* dengan masyarakat. .

<http://jurnal.upnyk.ac.id/index.php/komunikasi/article/view/53>. Diakses pada 10 Juni 2020

Kristiyanto, Eko Noer. 2016. *Urgensi Keterbukaan Informasi Dalam Penyelenggaraan Pelayanan Informasi*.

<https://ejournal.balitbangham.go.id/index.php/dejure/article/view/59> Diakses pada 15 Juni 2020

Ikhsan, Pahrul. 2018. *Manajemen Pengelolaan Berita Website UIN Raden Fatah Sebagai Media Informasi Universitas*.

<https://repository.radenfatah.ac.id/4195/1/SKRIPSI.pdf>

Jogjaprovo.go.id. 2020. <https://jogjaprovo.go.id/profil/5-profil>. Diakses pada Mei 2020

Undang Undang :

Undang-Undang No 14 Tahun 2008 (UU KIP)