

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN**  
**PERAN *PRODUCTION ASSISTANT* DALAM PROGRAM *IN THE KOST***  
**DI NET. JAKARTA**

Laporan Praktik Kerja Lapangan ini Disusun untuk Memenuhi Gelar Ahli Madya  
(A. Md) Bidang Komunikasi Terapan



**Disusun Oleh :**

**Galuh Megawati Saputri**

**2018/ BC/ 5327**

**PROGRAM STUDI PENYIARAN (BROADCASTING) RADIO-TELEVISI**

**JENJANG PROGRAM DIPLOMA 3**

**SEKOLAH TINGGI ILMU KOMUNIKASI YOGYAKARTA**

**2021**

## HALAMAN PERSETUJUAN

Dengan ini kami menyatakan bahwa laporan karya mahasiswa dengan :

Nama : Galuh Megawati Saputri  
NIM : 2018/ BC/ 5327  
Jurusan : Broadcasting Radio Televisi  
Sekolah Tinggi Ilmu Komunikasi Yogyakarta  
(STIKOM Yogyakarta)

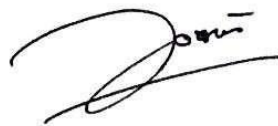
Telah selesai melakukan praktek kerja lapangan di Net. - PT. Net Mediatama Indonesia. Kantor NET. berlokasi di Jl. Dr Ide Anak Agung Gde Agung, Jl. Kuningan Barat Raya No.1, Rt. 5/RW.2, The East Building lantai 27-30, Lingkar Mega Kuningan, Jakarta Selatan, DKI Jakarta 12930, Indonesia. Dilaksanakan pada 22 Februari 2021 sampai 31 Mei 2021 di divisi produksi, posisi *Production Assistant (PA)*, dan telah menyelesaikan laporan dan siap disidangkan dengan judul :

**PERAN *PRODUCTION ASSISTANT* DALAM PROGRAM *IN THE KOST*  
DI NET. JAKARTA**

**STIKOM**  
SEKOLAH TINGGI ILMU KOMUNIKASI  
YOGYAKARTA

Yogyakarta, 02 September 2021

Dosen Pembimbing



Risa Karmida, M.A

## HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Tugas Akhir Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini telah diterima dan disahkan serta dipresentasikan dihadapan dosen penguji Broadcasting Sekolah Tinggi Ilmu Komunikasi Yogyakarta.

Telah dipresentasikan didepan tim penguji Sekolah Tinggi Komunikasi Yogyakarta pada :

Hari/tanggal : Senin, 6 September 2021

Pukul : 12.30 – 15.00

Tempat : Rumah (Online)

Tim penguji

Herry Abdul Hakim M., MM.

(Penguji I/Ketua Sidang).



.....

Tjandra S. Buwana, MA.

( Penguji II )



.....



.....

Risa Karmida, MA.

( Penguji III/Pembimbing )



.....

**Mengetahui:**

(Ketua STIKOM Yogyakarta)



Dra. Sudaru Murti, M.Si

19601218198702001

**Mengesahkan :**

(Ketua Program Studi Penyiaran)



Tjandra S. Buwana, M.A.

012.2031.97

## PERNYATAAN ETIKA AKADEMIK

Nama : Galuh Megawati Saputri  
NIM : 2018/ BC/ 5327  
Jurusan : Peran *Production Assistant* Dalam Program *In The Kost*  
di Net. Jakarta

Dengan ini menyatakan bahwa :

1. Karya tulis yang saya buat berupa laporan ini bersifat orisinal, murni karya saya, merupakan deskripsi atas latihan kerja professional selama saya menempuh Praktek Kerja Lapangan/ membuat Karya Kreatif di lembaga/industry/industry kreatif dengan bimbingan Dosen Pembimbing.
2. Karya ini bukan plagiasi (*copy paste*) karya serupa milik orang lain, kecuali yang saya kutip seperlunya untuk mendukung argumentasi yang saya buat, dan kemudian saya cantumkan sumbernya secara resmi dalam Daftar Pustaka laporan sebagai rujukan ilmiah; disamping dalam catatan kaki (*footnote*) pada halaman tulisan.
3. Apabila dikemudian hari terbukti saya melakukan tindak plagiasi (*plagiarism*), dan pelanggaran Etika Akademik, yang secara sah dapat dibuktikan berdasarkan dokumen-dokumen yang terpercaya kesahihannya oleh pimpinan STIKOM, maka saya bersedia dicabut gelar atau hak saya sebagai Ahli Madya Komunikasi, yang kemudian dipublikasikan secara luas oleh STIKOM Yogyakarta.

Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya,

Yogyakarta, 02 September 2021



Galuh Megawati Saputri

## MOTTO

“ Jangan jadikan masalah PERSONAL sebagai hambatan untuk kamu menjadi  
PROFESIONAL ”

~ Galuh Megawati S ~

“ Jangan terlalu ambil hati dengan ucapan seseorang, kadang manusia punya  
mulut tapi belum tentu punya pikiran”

~ Albert Einstein ~

“Saya masih saya yang sama. Caramu menilai saja yang mungkin berbeda”

~ Fiersa Besari ~

“Kreativitas membutuhkan keberanian untuk melepas kepastian”

~ Eric Fromm ~

## HALAMAN PERSEMBAHAN

Tugas Akhir ini penulis persembahkan kepada :

1. Allah SWT. Yang selalu memberikan kesehatan dan semangat kepada penulis untuk bisa menyelesaikan laporan ini.
2. Orang tua yang saya sayangi dan cintai, yang telah mensupport saya untuk bisa melakukan Praktek Kerja Lapangan di Jakarta, serta membesarkan dan mendidik saya dengan segala usaha sehingga sampai saat ini.
3. Kakak saya Nur Cahyo Syamsiar dan kakak ipar saya yang mendukung dan membantu orang tua saya untuk mengirimkan *transferan* uang selama satu bulan pertama di Jakarta.
4. Keluarga, tetangga saya yang mendukung serta mensupport saya untuk menempuh Praktek Kerja lapangan selama 3 bulan 10 hari di Jakarta.
5. Bu Narto yang membantu orang tua saya untuk memberikan saya fasilitas selama menuntut ilmu sampai sekarang.
6. Teman teman Akindo TV yang telah menjadi keluarga dan saudara saya selama bergabung dengan Akindo TV.
7. Para dosen kampus STIKOM Yogyakarta yang sudah memberikan ilmu dan bimbingan selama ini.
8. Para staff karyawan yang memberikan support dan pelayanan yang baik selama masa perkuliahan.
9. Mbak Intan yang sudah memberikan jalan saya serta info sehingga bisa melakukan Praktek Kerja Lapangan di NET.
10. Pak Edo Wicaksono, selaku Vice President of Production NET. yang sudah memberikan kesempatan untuk melakukan Praktek Kerja Lapangan di NET. di Program In The Kost.
11. Mbak Ita Hernita selaku Employee Relations- Human Resources yang membantu saya dalam urusan administrasi selama melakukan Praktek Kerja Lapangan di NET.

12. Mas Boniex, Mas kiki, Mas Demon yang sudah menguatkan mental saya dan temen temen crew produksi program In The Kost yang menjadi keluarga baru melakukan Praktek Kerja Lapangan di NET.
13. Kak Novi, kak Kinan, mas Azaz, mas Bahar, mas Satria, dan mas Famber yang sudah mendampingi dan memberikan ilmu seputar *Production Assistant* selama melakukan Praktek Kerja Lapangan di NET. serta menjadi kakak dan keluarga baru yang selalu sabar.
14. Kang Udjo, mas Vino, mas Mpep, mas Ranu, mas Gilang, kak Sarah, kak icha dan kak Viensky yang sudah mendampingi dan memberikan pengalaman menjadi kreatif selama melakukan Praktek Kerja Lapangan di NET. dan tidak lupa selalu ada selipan candaan disetiap obrolan.
15. Pak Kayat tim property yang sudah saya anggap sebagai orang tua saya karena selalu memberikan kasih sayang terhadap saya ketika syutting.
16. Mas Udin helper dan kawan kawan yang sudah membuatkan es tes manis setelah selesai syutting dan mas tukang soto yang selalu ada ketika malam.
17. Pak Security kantor NET. maupun Studio yang sudah selalu cek suhu tubuh saya dan Pak Carpool yang selalu mengantarkan saya sampai kost selama melakukan Praktek Kerja Lapangan di NET.
18. Keluarga Tia yang sudah menampung saya selama di Tangerang, selagi mencari kost yang lebih dekat dengan kantor.
19. Tia Eka Raissa yang sudah menjadi teman terdekat sekaligus teman satu kost dan satu kamar yang sudah menjalankan hari hari dengan kuat dan mandiri selama melakukan Praktek Kerja Lapangan di NET. dan sekarang kita menjadi pribadi yang bar bar.
20. Seseorang yang sudah menguji profesional saya secara bertubi tubi selama melakukan Praktek Kerja Lapangan di NET. sehingga sekarang saya menjadi pribadi yang jauh lebih baik tanpa menghiraukan masalah personal yang ada.
21. Diri saya sendiri yang sudah, dan mampu bertahan sampai saat ini dengan berbagai kondisi dan keadaan yang dapat menggoyahkan sikap professional selama ini. Saya bangga dapat menyelesaikan laporan ini dengan berbagai kondisi.



## KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT atas karunia dan rahmat-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan laporan Praktek Kerja Lapangan dengan mengangkat judul “ Peran *Production Assistant* Dalam Program *In The Kost* di NET. Jakarta “ yang digunakan sebagai tugas akhir.

Laporan Praktek Kerja Lapangan ini disusun berdasarkan pelaksanaan PKL yang telah dilaksanakan pada tanggal 22 Februari 2021 sampai 31 Mei 2021 di NET. Jakarta.

Pada kesempatan kali ini, penulis mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah membantu kelancaran dalam proses pelaksanaan kegiatan ini. Tidak lupa penulis mengucapkan terima kasih secara khusus kepada :

1. Dra. Sudaru Murti, M.Si selaku direktur Sekolah Tinggi Ilmu Komunikasi (STIKOM) Yogyakarta.
2. Risa Karmida, M.A selaku dosen pembimbing selama penulisan laporan Praktek Kerja Lapangan.
3. Bapak, ibu, kakak, bukyang, kakak ipar, dan keluarga tercinta yang sudah memberikan doa dan dukungannya.
4. Mbak Intan yang sudah memberikan jalan saya serta info sehingga bisa melakukan Praktek Kerja Lapangan di NET.
5. Pak Edo Wicaksono, selaku Vice President of Production NET. yang sudah memberikan kesempatan untuk melakukan Praktek Kerja Lapangan di NET. di Program *In The Kost*.
6. Ita Hernita selaku Employee Relation – Human Relations NET. Jakarta yang sudah memberikan kesempatan penulis untuk melaksanakan Praktek Kerja Lapangan (PKL) di NET. Jakarta.
7. Tim *Production Assistant*, tim *creative*, *crew* produksi *In The Kost*, dan seluruh keluarga baru di NET. yang tidak bisa disebutkan satu persatu yang telah membantu penulis dalam menyusun laporan praktek kerja lapangan ini.



8. Teman-teman Akindo TV angkatan 15 yang sudah memberi semangat dan dukungan.

Penulis menyadari bahwa laporan Praktek Kerja Lapangan (PKL) ini sangat masih jauh dari kata sempurna. Oleh karena itu, segala kritik dan saran yang sifatnya membangun akan diterima dengan sangat senang hati. Semoga laporan Praktek Kerja Lapangan (PKL) ini dapat bermanfaat bagi perkembangan ilmu pengetahuan.

Yogyakarta, 02 September 2021

Penulis

Galuh Megawati Saputri

## DAFTAR ISI

|                                                                  |      |
|------------------------------------------------------------------|------|
| HALAMAN PERSETUJUAN.....                                         | i    |
| HALAMAN PENGESAHAN.....                                          | iii  |
| PERNYATAAN AKADEMIKA .....                                       | iii  |
| MOTTO .....                                                      | iv   |
| HALAMAN PERSEMBAHAN .....                                        | v    |
| KATA PENGANTAR .....                                             | vii  |
| DAFTAR ISI.....                                                  | ix   |
| DAFTAR GAMBAR .....                                              | xii  |
| DAFTAR TABEL.....                                                | xv   |
| ABSTRAK .....                                                    | xvi  |
| ABSTRACT.....                                                    | xvii |
| BAB 1 PENDAHULUAN .....                                          |      |
| A. Latar Belakang Masalah.....                                   | 1    |
| B. Rumusan Masalah .....                                         | 3    |
| C. Maksud dan Tujuan Praktek Kerja Lapangan di NET. Jakarta..... | 4    |
| D. Tempat dan Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Lapangan .....     | 5    |
| E. Metode Pengumpulan Data .....                                 | 5    |
| F. Kegiatan Praktek Kerja Lapangan .....                         | 8    |
| BAB II KERANGKA KONSEP .....                                     |      |
| A. Penegasan Judul .....                                         | 49   |
| a. Peran .....                                                   | 49   |
| b. <i>Production Assistant</i> .....                             | 49   |
| c. Program In The Kost.....                                      | 50   |
| d. NET. ....                                                     | 51   |
| B. Kajian Pustaka.....                                           | 52   |
| a. Sejarah Televisi.....                                         | 52   |
| b. Fungsi Siaran TV .....                                        | 54   |

|                                                                                               |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| c. Industri Siaran Televisi dan Perkembangan.....                                             | 55  |
| d. Manajemen Produksi Program Acara Televisi.....                                             | 57  |
| e. Bagan Sistem Pra Produksi-Produksi-PascaProduksi .....                                     | 61  |
| f. Format Acara Televisi.....                                                                 | 61  |
| g. Satuan Kerja .....                                                                         | 62  |
| h. Sistem Produksi Program.....                                                               | 62  |
| C. Ekstraksi.....                                                                             | 81  |
| <br>BAB III DESKRIPSI PERUSAHAAN .....                                                        |     |
| A. Nama Perusahaan .....                                                                      | 84  |
| B. Sejarah Berdirinya NET. ....                                                               | 84  |
| C. Visi dan Misi NET. ....                                                                    | 86  |
| D. Kantor dan Studio NET. ....                                                                | 87  |
| E. Logo NET. dan Filosofi .....                                                               | 88  |
| F. Program-program NET. ....                                                                  | 89  |
| G. Penghargaan /Prestasi NET. ....                                                            | 97  |
| H. Struktur Organisasi Umum NET. ....                                                         | 99  |
| I. Daftar Saluran Frekuensi NET. ....                                                         | 100 |
| <br>BAB IV PEMBAHASAN.....                                                                    |     |
| A. Kegiatan Praktek Kerja Lapangan .....                                                      | 104 |
| B. Peran <i>Production Assiatant</i> dalam program <i>In The Kost</i> .....                   | 105 |
| a. Pengenalan Program <i>In The Kost</i> .....                                                | 105 |
| a) Desain Program <i>In The Kost</i> .....                                                    | 107 |
| b) Desain Produksi Program <i>In The Kost</i> .....                                           | 109 |
| c) <i>Floorplan</i> Program <i>In The Kost</i> .....                                          | 109 |
| b. Struktur Organisasi Produksi <i>In The Kost</i> .....                                      | 111 |
| C. Tugas <i>Production Assistant</i> Dalam Program <i>In The Kost</i> .....                   | 112 |
| a. Bagan Alur Produksi Program <i>In The Kost</i> .....                                       | 112 |
| b. Tugas <i>Production Assistant</i> Pada Proses Produksi Program<br><i>In The Kost</i> ..... | 112 |
| a) Praproduksi .....                                                                          | 112 |
| b) Produksi .....                                                                             | 115 |
| c) Pasca Produksi .....                                                                       | 118 |
| c. Proses <i>Rough Cut</i> Program <i>In The Kost</i> .....                                   | 122 |
| D. Analisis Data dan Evaluasi .....                                                           | 134 |

|                      |     |
|----------------------|-----|
| BAB V PENUTUP.....   |     |
| A. Kesimpulan .....  | 135 |
| B. Saran.....        | 137 |
| DAFTAR PUSTAKA ..... | 139 |
| LAMPIRAN.....        |     |

## DAFTAR GAMBAR

|                                                                                         |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Gambar 2.1 Bagan sistem praproduksi – produksi - pascaproduksi .....                    | 61  |
| Gambar 2.2 Format acara televisi .....                                                  | 62  |
| Gambar 3.1 Maps alamat kantor NET. Jakarta .....                                        | 87  |
| Gambar 3.2 Maps alamat Studio Graha Mitra .....                                         | 87  |
| Gambar 3.3 Logo NET. ....                                                               | 88  |
| Gambar 3.4 Struktur organisasi umum NET. ....                                           | 99  |
| Gambar 4.1 Program <i>In The Kost</i> .....                                             | 105 |
| Gambar 4.2 <i>Floorplan</i> keseluruhan <i>stage A</i> program <i>In The Kost</i> ..... | 109 |
| Gambar 4.3 <i>Floorplan</i> ruangan <i>stage A</i> .....                                | 110 |
| Gambar 4.4 <i>Floorplan stage</i> program <i>In The Kost</i> .....                      | 110 |
| Gambar 4.5 Struktur organisasi produksi <i>In The Kost</i> .....                        | 111 |
| Gambar 4.6 Bagan produksi program <i>In The Kost</i> .....                              | 112 |
| Gambar 4.7 Tampilan aplikasi “ <i>Time Schedule</i> ” .....                             | 114 |
| Gambar 4.8 Logo aplikasi “ <i>Time Schedule</i> ” .....                                 | 114 |
| Gambar 4.9 Cek alat di logistik.....                                                    | 115 |
| Gambar 4.10 <i>Breafing all crew</i> di lough.....                                      | 116 |
| Gambar 4.11 Suasana saat bertugas di <i>floor</i> .....                                 | 118 |
| Gambar 4.12 Catatan revisi setelah <i>preview</i> bersama produser.....                 | 120 |
| Gambar 4.13 Catatan revisi QC .....                                                     | 121 |
| Gambar 4.14 Tampilan awal komputer.....                                                 | 122 |
| Gambar 4.15 Tampilan lokasi folder bahan video <i>rough cut</i> .....                   | 122 |

|                                                                                       |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Gambar 4.16 Tampilan <i>library folder rough cut</i> program <i>In The Kost</i> ..... | 121 |
| Gambar 4.17 Tampilan <i>loading software</i> EDIUS Pro 6.5 .....                      | 121 |
| Gambar 4.18 Tampilan awal EDIUS Pro 6.5 .....                                         | 122 |
| Gambar 4.19 Tampilan <i>start software</i> EDIUS Pro 6.5 .....                        | 122 |
| Gambar 4.20 Tampilan <i>workspace software</i> EDIUS Pro 6.5 .....                    | 123 |
| Gambar 4.21 Tampilan setelah membuat folder di <i>root</i> .....                      | 123 |
| Gambar 4.22 Tampilan setelah bahan di <i>import</i> .....                             | 124 |
| Gambar 4.23 Tampilan <i>audio</i> ke <i>stereo</i> pada <i>timeline</i> .....         | 124 |
| Gambar 4.24 Tampilan urutan file di <i>timeline</i> .....                             | 125 |
| Gambar 4.25 Tampilan setelah file sudah <i>sync</i> .....                             | 125 |
| Gambar 4.26 Tampilan setelah <i>audio</i> pada ISO 1 dan ISO 2 dimatikan .....        | 126 |
| Gambar 4.27 Tampilan durasi awal sebelum <i>rough cut</i> .....                       | 126 |
| Gambar 4.28 Tampilan sebelum file dihapus .....                                       | 127 |
| Gambar 4.29 Tampilan setelah file dihapus.....                                        | 127 |
| Gambar 4.30 Cara membuat <i>marker comment</i> .....                                  | 128 |
| Gambar 4.31 <i>Marker comment</i> pada EDIUS Pro 6.5 .....                            | 128 |
| Gambar 4.32 <i>Create tittle</i> di EDIUS Pro 6.5 .....                               | 129 |
| Gambar 4.33 <i>Setting text puncline</i> .....                                        | 129 |
| Gambar 4.34 Tampilan <i>text</i> di layer 1T .....                                    | 130 |
| Gambar 4.35 Tampilan setelah <i>text</i> diatur .....                                 | 130 |
| Gambar 4.36 Letak <i>effect linear out in</i> pada EDIUS Pro 6.5 .....                | 131 |
| Gambar 4.37 Tampilan akhir setelah file sudah di <i>rough cut</i> .....               | 131 |

Gambar 4. 38 Alur Pemikiran .....134



## DAFTAR TABEL

|                                                                  |     |
|------------------------------------------------------------------|-----|
| Table 1.1 Kegiatan Praktek Kerja Lapangan .....                  | 8   |
| Tabel 3.1 Logo NET. dan Fungsi .....                             | 88  |
| Tabel 3.2 Program-Program NET. ....                              | 89  |
| Tabel 3.3 Penghargaan/ Prestasi NET.....                         | 97  |
| Tabel 3.4 Daftar Direktur Utama NET .....                        | 100 |
| Tabel 3.5 Daftar Manajemen NET.....                              | 100 |
| Tabel 3.6 Saluran Frekuensi di beberapa Daerah.....              | 100 |
| Tabel 4.1 <i>Presentase</i> Kegiatan Praktek Kerja Lapangan..... | 104 |
| Tabel 4.2 Desain Program <i>In The Kost</i> .....                | 107 |
| Tabel 4.3 Pemain Program <i>In The Kost</i> .....                | 107 |
| Tabel 4.4 Desain Produksi Program <i>In The Kost</i> .....       | 109 |
| Tabel 4.5 Evaluasi/ kendala PKL.....                             | 135 |

## ABSTRAK

Penulis dalam menulis laporan ini membahas tentang bagaimana peran, tanggung jawab serta mekanisme kerja produksi program *comedy play* “*In The Kost*” dimata seorang *Production Assistant*. Analisis data yang digunakan ialah: reduksi data, sajian data dan penarikan kesimpulan. Penulis melakukan pengumpulan data melalui data primer dan data sekunder. Rumusan Masalah dalam penulisan ini ialah : Apa peran seorang *production assistant* dalam program *In The Kost* di NET. Jakarta?, Bagaimana tugas seorang *production assistant* mulai dari pra produksi, produksi, sampai pasca produksi dalam program *In The Kost* di NET. ?, Bagaimana kendala yan dialami seorang *production assistant* ketika produksi program *In The Kost* baik secara *taping* maupun *live*?. Dalam laporan ini juga membahas sejarah televisi, fungsi TV, industri siaran televisi dan perkembangan, manajemen produksi program acara televisi, bagan sistem proses produksi, format acara televisi, satuan kerja, sistem produksi program, serta bagaimana proses, kinerja dan tugas seorang *production assistant* dalam produksi program *In The Kost* dari pra produksi, produksi hingga paska produksi. Pada bagian kesimpulan penulis menyimpulkan bagaimana tugas penulis sebagai *production assistant* dalam membantu kegiatan produksi program *In The Kost* mulai dari pra produksi, produksi dan paska produksi. Dan penulis juga memberikan beberapa saran untuk instansi magang yaitu NET. dan program *In The Kost*, serta untuk akademis yaitu pihak kampus STIKOM Yogyakarta.

**Kata Kunci :** *Production Assistant, In The Kost NET. Tugas PA, Peran PA*

## ABSTRACT

*The author in writing this report discusses how the roles, responsibilities and work mechanisms of the production of the comedy play program "In The Kost" in the eyes of a Production Assistant. The data analysis used are: data reduction, data presentation and conclusion drawing. The author collects data through primary data and secondary data. The formulation of the problem in this writing is: What is the role of a production assistant in the In The Kost program on NET. Jakarta?, What are the duties of a production assistant starting from pre-production, production, to post-production in the In The Kost program on NET. ?, What are the obstacles experienced by a production assistant when producing the In The Kost program, both taping and live?. This report also discusses the history of television, TV functions, television broadcasting industry and developments, television program production management, production process system charts, television program formats, work units, program production systems, and how the processes, performance and duties of a production assistant in production of In The Kost program from pre-production, production to post-production. In the conclusion section the author concludes how the author's task as a production assistant in helping the production activities of the In The Kost program starting from pre-production, production and post-production. And the author also provides some suggestions for internship agencies, namely NET. and the In The Kost program, as well as for academics, namely the STIKOM Yogyakarta campus.*

**Keywords:** *Production Assistant, In The Kost NET. PA Tasks, PA Roles*